

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de Junio de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Julio Estuardo Quezada Sánchez</u>	CUI:	<u>2988 29010 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-287-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>105659851</u>
Número de Factura:	<u>602360240</u>	Serie:	<u>FB86BED8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 71,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementación Deportiva</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

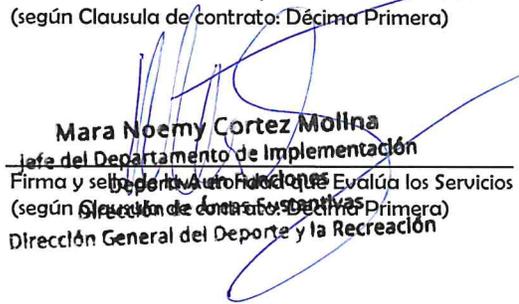
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la planificación, organización y control de las actividades relacionadas a la implementación de insumos deportivos a los diferentes programas sustantivos.
2. Apoyé en la verificación del cumplimiento de los objetivos según el Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Implementación Deportiva.
3. Apoyé en la agilización de los procesos de implementación deportiva según los requerimientos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé en la comprobación de los procedimientos de control que permitan determinar los saldos en bodega de los implementos deportivos y las asignaciones de los mismos a los diferentes programas sustantivos.
5. Apoyé en la realización de reportes relacionados a la implementación de insumos deportivos.

Julio Estuardo Quezada Sánchez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Mara Noemy Cortez Molina  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
**Mara Noemy Cortez Molina**  
Jefe del Departamento de Implementación  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General del Deporte y la Recreación